

Bogotá, 1 de julio de 2021

[CE-132-2021]

Señor(a)

**PADRE/MADRE DE FAMILIA**

Programa de inglés para niños

Segundo semestre de 2021

Ciudad

**Apreciado(a) padre/madre de familia:**

La Facultad de Ciencias Humanas le da la bienvenida a los cursos del Programa de Niños, ofrecidos por el Departamento de Lenguas Extranjeras a través del Programa de Extensión y Educación Continua.

A continuación, se especifica la información relacionada con el funcionamiento del curso para este periodo:

#### ASPECTOS GENERALES

Las clases se realizan de manera virtual remota los sábados. Por esta razón el alumno (a) debe contar con un computador con conexión a internet, cámara y micrófono para desarrollar las actividades que solicitará el o los docentes del curso a través de las plataformas Google Meet o Zoom, según sea comunicado por el o los docentes a cargo.

El curso iniciará el 14 de agosto y finalizará el 27 de noviembre. Usted podrá conocer las notas finales el día 4 de diciembre.

Las clases inician a las 9:00 a.m. y terminan a las 12:45 p.m. Se espera puntualidad por parte de los padres y de los alumnos. Una jornada de clase está dividida de la siguiente manera:

Hora 1	Hora 2	Hora 3	Hora 4
9:00 a 9:45 am	10:00 a 10:45 am	11:00 a 11:45 pm	12:00 a 12:45 pm

El cronograma de actividades es el siguiente:

Actividad	Mes	Día
Inicio de clases	Agosto	14
Aplicación primer examen de clase especializada	Septiembre	25
Aplicación del primer examen escrito y oral	Octubre	2
Primera entrega de informes a los padres de familia	Octubre	9
Presentación final de la clase especializada	Noviembre	20
Aplicación del examen final escrito y oral	Noviembre	27
Entrega final de informes a los padres de familia	Diciembre	4

- El sábado 16 de octubre no hay clase. Esta fecha está contemplada en el cronograma.

Las evaluaciones hacen parte del proceso de crecimiento y aprendizaje del niño(a). Por ello es importante que cada alumno las realice de manera autónoma. La valiosa ayuda de los padres y docentes durante un quiz o un examen se refleja en su actitud positiva con el o la niña y deberá limitarse a aspectos relacionados con el buen uso de las herramientas digitales. Las pruebas están concebidas para que los niños logren sus metas y no deben ser objeto de pánico innecesario, crítica, o estrés en las familias. Los profesores están siempre dispuestos a ayudar a sus alumnos en caso de dificultad.

La primera entrega de informes a los padres de familia será el 9 de octubre entre las 8:00 a.m. y las 9:00 a.m. en el enlace de la clase; una vez realizada la retroalimentación de desempeño, se dará paso al desarrollo de clases en el horario habitual. La entrega final tendrá lugar el 4 de diciembre y se llevará a cabo entre las 9:00 a.m. y las 10:00 a.m.

## NOTAS Y ASISTENCIA

- El curso se aprueba con una nota superior o igual a 350 en una escala de 0 a 500. Cuando un estudiante pierde el nivel no puede ser reclasificado, debe repetirlo.
- No es posible repetir un mismo nivel más de dos veces consecutivas.
- Para certificar el nivel es necesario asistir como mínimo al 80% de las clases.
- Si un estudiante supera el límite de inasistencias puede seguir asistiendo a clases, pero no puede presentar evaluaciones ni evaluar al docente.
- Las inasistencias a clase no son dispensadas salvo incapacidad médica expedida o transcrita por la respectiva EPS. Para esto, es necesario enviar los soportes a la Coordinación dentro de un plazo máximo de cinco días hábiles a partir de la fecha de inasistencia.
- El ingreso de estudiantes que no estén en lista es autorizado únicamente por la coordinación de los cursos. La autorización será expedida por escrito mediante correo electrónico.

## DEVOLUCIÓN

- La solicitud de devolución del curso se puede realizar únicamente hasta el **28 de agosto**. Para esto, debe enviar un correo electrónico a [edelenex\\_fchbog@unal.edu.co](mailto:edelenex_fchbog@unal.edu.co) aclarando el motivo por el cual solicita la devolución. Una vez aprobada la devolución por parte de la Coordinación, el plazo máximo para realizar el trámite es de 30 días calendario a partir de la autorización. Para mayor información sobre trámites de devolución, por favor consultar el Acuerdo 140 de 2017. <http://www.legal.unal.edu.co/sisjurun/normas/Norma1.jsp?i=89237>

## EXÁMENES EXTEMPORÁNEOS

- La fecha de aplicación del primer examen **NO** está sujeta a modificación. En caso de incapacidad médica o compromiso académico certificable, es necesario enviar el respectivo soporte a [edelenex\\_fchbog@unal.edu.co](mailto:edelenex_fchbog@unal.edu.co) para que el docente titular sea notificado y el resultado del examen final valga el doble. Ningún docente está autorizado para realizar pruebas extemporáneas.
- En caso de fuerza mayor y que sea necesario presentar el examen final fuera de las fechas establecidas, se cargará un costo de **VEINTINUEVE MIL TRESCIENTOS PESOS COP (\$29.300)** que deben ser consignados en la cuenta de ahorros del Banco Popular No. 012-72006-6, código de recaudo 20142022 a nombre de la Facultad de Ciencias Humanas. Este pago solo se puede realizar una vez la Coordinación avale la presentación extemporánea de dicho examen. El plazo máximo para realizar este proceso es de cinco días hábiles después de la presentación de la prueba.

- En caso de tener una reclamación acerca de la(s) nota(s), el plazo máximo para realizar este caso es de 8 días calendario después de la fecha establecida para la entrega final de notas.

## LIBROS

- Es de vital importancia que los estudiantes cuenten con el libro del respectivo nivel garantizando así el proceso de aprendizaje. A continuación, se presentan los libros correspondientes para cada nivel:

Curso	Libro	Unidades del libro
Nivel 1: Explorers Pushers	Big English plus 1	Welcome a 4
Nivel 2: Explorers Fighters		5 a 9
Nivel 3: Explorers Challengers	Big English plus 2	1 a 5
Nivel 4: Seekers Pushers		6 a 9
Nivel 5: Seekers Fighters	Big English plus 3	1 a 5
Nivel 6: Seekers Challengers		6 a 9
Nivel 7: Builders Pushers	Big English plus 4	1 a 5
Nivel 8: Builders Fighters		6 a 9
Nivel 9: Builders Challengers	Big English plus 5	1 a 5
Nivel 10: Adventurers Pushers		6 a 9
Nivel 11: Adventurers Fighters	On screen b1+	1 a 4
Nivel 12: Adventurers Challengers		5 a 8
Nivel 13: Conversation 1	On screen b2	1 a 4
Nivel 14: Conversation 2		5 a 8

**Nota:** El Programa de Extensión no es responsable de la venta, los precios o el suministro de los libros.

## CERTIFICADOS

- La solicitud de un certificado de estudio se debe hacer con 5 días hábiles de anticipación. El costo es de \$2.700 para lo cual debe enviar al correo electrónico [edelenex\\_fchbog@unal.edu.co](mailto:edelenex_fchbog@unal.edu.co) el recibo de consignación o el comprobante de pago virtual junto con la copia del documento de identidad. Una copia de un certificado ya expedido tiene un costo de \$10.000.

## OTROS ASPECTOS

- En caso de cancelación de un curso por parte de la Universidad, se devolverá el dinero pagado por los estudiantes inscritos. El plazo máximo para realizar el trámite de devolución es de 30 días calendario a partir de la fecha de formalización y se hace única y exclusivamente con la autorización de la Coordinación.

- La Universidad Nacional de Colombia se reserva el derecho de modificar el calendario del curso por razones de fuerza mayor. De igual forma, se reserva el derecho de buscar alternativas como plan de contingencia y de modificar los programas académicos para actualizarlos de acuerdo con los estándares internacionales.

Por favor consultar constantemente su correo electrónico y el sitio web [http://www.humanas.unal.edu.co/extension\\_lenguas/](http://www.humanas.unal.edu.co/extension_lenguas/) ya que son nuestros principales canales de comunicación.

Si usted tiene alguna queja o sugerencia por favor siga el conducto regular: exponga el caso ante su profesor o profesora y si fuere el caso hágalo llegar por escrito al correo: [edelenex\\_fchbog@unal.edu.co](mailto:edelenex_fchbog@unal.edu.co)

Cordial saludo,

**M. CLAUDIA NIETO CRUZ**  
Directora de proyecto