



I. IDENTIFICACIÓN DE LA INVITACIÓN

FECHA DE INVITACIÓN	20 DÍA	4 MES	2010 AÑO	CONSECUTIVO	FCH-PIUPC-0162-10	CDP -1033
---------------------	-----------	----------	-------------	-------------	-------------------	-----------

II. PLIEGO DE CONDICIONES

1. OBJETO SOCIAL O PERFIL REQUERIDO DEL OFERENTE

Profesional en el área de ciencias humanas preferiblemente con conocimiento en el tema de desplazamiento forzado.

2. OBJETO GENERAL A CONTRATAR

Prestar servicios profesionales para brindar apoyo en las labores de articulación del Nodo Occidente de la cátedra de desplazamiento forzado con base en la ciudad de Quibdo (Choco).

3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS/ ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS (a)

CANTIDAD

a.	Realizar búsqueda sobre nueva producción física y virtual en el tema de desplazamiento forzado.	
b.	Hacer seguimiento a eventos, noticias, nuevas publicaciones sobre desplazamiento forzado, Documentos, Pronunciamientos.	
c.	Actualizar el catalogo bibliográfico sobre desplazamiento forzado.	
d.	Consolidar un mapa de grupos de investigación y semilleros que trabajen el tema de desplazamiento forzado en la región.	
e.	Apoyar en la organización y realización de encuentros presenciales de la cátedra de desplazamiento forzado.	
f.	Apoyar en la elaboración del módulo regional sobre desplazamiento forzado.	
g.	Apoyar en la unificación de una base de datos nacional de trabajos de grado e investigaciones desarrolladas en las universidades adscritas a la cátedra.	
h.	Apoyar en la articulación gestión del nodo.	

NOTA: La persona seleccionada debe suscribir un seguro de vida para dar cumplimiento a lo suscrito en el convenio Universidad Nacional- ACNUR

ver anexo 1 cronograma de fechas y proceso de calificación y No de documento que sustenta el compromiso

4. PLAZO (en meses o días) (opcional)

5. CONTENIDO MÍNIMO DE LA OFERTA (Según aplique en cada caso, podrán incluirse requisitos adicionales de acuerdo a la naturaleza de la contratación requerida)

a. Fecha de elaboración	e. Valor Unitario de los bienes/ servicios antes de IVA	h. Validez de la oferta
b. Nombre o Razón Social, NIT, dirección, tel. y correo-e	f. Valor unitario del IVA (si aplica)	i. Forma de pago
c. Plazo de ejecución/ de entrega	g. Descripción clara y detallada de los bienes/ servicios, según aplique en cada caso	j. Descuentos otorgados y/o garantías comerciales
d. Regimen tributario al cual pertenece		

6. DOCUMENTOS A PRESENTAR CON LA OFERTA (Según aplique en cada caso, podrán requerirse documentos adicionales de acuerdo a la naturaleza de la contratación requerida)

- a. Certificado reciente firmado por el revisor fiscal (si está obligado a tenerlo) o en caso contrario por el representante legal, en el que conste que se encuentra al día en sus aportes al sistema de seguridad social y parafiscales. (Solo para órdenes menores y superiores con persona jurídica)
- b. Carta de presentación de oferta, firmada por el oferente/representante legal o por quien este autorizado para tal efecto. (Obligatoria solo para órdenes contractuales mayores a 80 SMLMV)

7. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

La oferta podrá ser enviada vía fax al conmutador: 3165000 Ext. 10251, o al correo electrónico proiupc_bog@unal.edu.co, o físicamente en la Oficina No. 602, ubicada en la calle 44 No. 45-67 Unidad Camilo Torres Bloque B1

8. PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA HASTA EL

23	4	2010
Día	Mes	Año

9. CRITERIOS PARA SELECCIONAR AL CONTRATISTA (Elija los que considere relevantes, enumérelos siendo el número 1 el más importante y asigneles valor porcentual)

Item a evaluar (a)	Orden de importancia	Ponderación (%)
Experiencia	3	10%
Garantía		
Plazo de entrega		
Formación académica	1	40%
Oferta económica	4	10%
Otro (Indique cual): Estudio Propuesta	2	40%
Otro (Indique cual):		
Total (%)		100%

ELIJA LOS QUE CONSIDERE RELEVANTES, ENUMÉRELOS SIENDO EL NÚMERO 1 EL MÁS IMPORTANTE, Y ASIGNELES VALOR PORCENTUAL

Nota: Al oferente seleccionado se le exigirá para su contratación la presentación de los documentos establecidos por la Universidad, según corresponda en cada caso, los cuales podrán ser consultados en el link Requisitos y Formatos de la página www.unal.edu.co/gerencia_finad/servicios/index.html

10. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INVITACIÓN EN LA U.N.

Nombre Responsable	Martha Nubia Bello Albarracín	
Cargo	Coordinadora	
Dependencia	Programa Iniciativas Universitarias para la paz y la Convivencia	
Correo electrónico	mbelloa@unal.edu.co	
Tel. (Exts.)	10261-12051	
Ubicación Dependencia	Edificio	Camilo torres Bloque B1
	Oficina No.	602

Martha Nubia Bello

FIRMA DEL RESPONSABLE

Nota: (a) Si requiere información adicional, debe adjuntar los respectivos anexos