



INVITACIÓN DIRECTA A PRESENTAR OFERTA PARA ORDEN CONTRACTUAL

Código: U-FT-12.002.001
 Versión: 1
 Página: 1 de 1

I. IDENTIFICACIÓN DE LA INVITACIÓN

FECHA DE INVITACIÓN	12 <small>DÍA</small>	3 <small>MES</small>	2010 <small>AÑO</small>	CONSECUTIVO	CDA-001	CDP704
----------------------------	--------------------------	-------------------------	----------------------------	--------------------	----------------	---------------

II. PLIEGO DE CONDICIONES

1. OBJETO SOCIAL O PERFIL REQUERIDO DEL OFERENTE

ANTROPOLOGO CON MAESTRÍA EN ALGUNA DE LAS DISCIPLINAS; EXPERIENCIA EDITORIAL EN EDICIÓN DE REVISTAS ACADÉMICAS; EXPERIENCIA LABORAL SUPERIOR A CUATRO AÑOS EN INVESTIGACIÓN O DOCENCIA EN ANTROPOLOGÍA.

2. OBJETO GENERAL A CONTRATAR

PRESTAR SERVICIOS COMO COORDINADOR DE LA REVISTA MAGUARÉ DEL DEPARTAMENTO DE ANTROPOLOGÍA

3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS/ ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS (a)

	CANTIDAD
a. SELECCIONAR Y ORGANIZAR ARTÍCULOS VARIOS DE LA REVISTA, LABORES PERTINENTES CON LA EDICIÓN,	
b. PUBLICACAR Y ELABORAR CANJE DE LOS NÚMEROS,	
c. PREPARAR, COORDINAR Y CONVOCAR LOS COMITÉS EDITORIALES NECESARIOS.	
d. CONVOCATORIA, RECEPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE ARTÍCULOS.	
e. DIFUNDIR EN PÁGINA WEB; BASES DE DATOS, TRÁMITES LEGALES (DERECHOS DE AUTOR).	

4. PLAZO (en meses o días) (opcional)

5. CONTENIDO MÍNIMO DE LA OFERTA (Según aplique en cada caso, podrán incluirse requisitos adicionales de acuerdo a la naturaleza de la contratación requerida)

a. Fecha de elaboración	e. Valor Unitario de los bienes/ servicios antes de IVA	h. Validez de la oferta
b. Nombre o Razón Social, NIT, dirección, tel. y correo-e	f. Valor unitario del IVA (si aplica)	i. Forma de pago
c. Plazo de ejecución/ de entrega	g. Descripción clara y detallada de los bienes/ servicios, según aplique en cada caso	j. Descuentos otorgados y/o garantías comerciales
d. Regimen tributario al cual pertenece		

6. DOCUMENTOS A PRESENTAR CON LA OFERTA (Según aplique en cada caso, podrán requerirse documentos adicionales de acuerdo a la naturaleza de la contratación requerida)

- a. Certificado reciente firmado por el revisor fiscal (si está obligado a tenerlo) o en caso contrario por el representante legal, en el que conste que se encuentra al día en sus aportes al sistema de seguridad social y parafiscales. (Solo para órdenes menores y superiores con persona jurídica)
- b. Carta de presentación de oferta, firmada por el oferente/representante legal o por quien este autorizado para tal efecto. (Obligatoria solo para órdenes contractuales mayores a 80 SMLMV)

7. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

La oferta podrá ser enviada vía fax al conmutador: 3165101 Ext. 16313, o al correo electrónico _____ @ unal.edu.co, o radicada físicamente en la Oficina No. 310, ubicada en [Dirección de la oficina] _____

8. PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA HASTA EL

16	3	2010
<small>Día</small>	<small>Mes</small>	<small>Año</small>

9. CRITERIOS PARA SELECCIONAR AL CONTRATISTA (Elija los que considere relevantes, enumérelos siendo el número 1 el más importante y asigneles valor porcentual)

Item a evaluar (a)	Orden de importancia	Ponderación (%)
Experiencia	30	
Garantía		
Plazo de entrega		
Formación académica	70	
Oferta económica		
Otro (Indique cual):		
Otro (Indique cual):		
Total (%)		Suma = 100%

ELIJA LOS QUE CONSIDERE RELEVANTES, ENUMÉRELOS SIENDO EL NÚMERO 1 EL MÁS IMPORTANTE, Y ASIGNELES VALOR PORCENTUAL

Nota: Al oferente seleccionado se le exigirá para su contratación la presentación de los documentos establecidos por la Universidad, según corresponda en cada caso, los cuales podrán ser consultados en el link Requisitos y Formatos de la página www.unal.edu.co/gerencia_finad/servicios/index.html

10. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INVITACIÓN EN LA U.N.

Nombre Responsable	XIMENA PACHÓN CASTRILLÓN		FIRMA DEL RESPONSABLE
Cargo	DIRECTORA		
Dependencia	DEPARTAMENTO DE ANTROPOLOGÍA		
Correo electrónico	xpachonc@unal.edu.co		
Tel. (Exts.)	16317		
Ubicación Dependencia	Edificio	212	
	Oficina No.	310	

Nota: (a) Si requiere información adicional, debe adjuntar los respectivos anexos