



I. IDENTIFICACIÓN DE LA INVITACIÓN

FECHA DE INVITACIÓN	4 DÍA	3 MES	2010 AÑO	CONSECUTIVO	U.A 113
---------------------	----------	----------	-------------	-------------	---------

II. PLIEGO DE CONDICIONES

1. OBJETO SOCIAL O PERFIL REQUERIDO DEL OFERENTE

CONTRATACION PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS DE ASESORIA EN LA EJECUCION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LOS PROYECTOS DE EXTENSION EN LA OFICINA DE PROYECTOS DE EXTENSION

2. OBJETO GENERAL A CONTRATAR

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA PARA LA EJECUCION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LOS CONVENIOS Y PROYECTOS DE EXTENSION REALIZADOS EN LA FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS.

3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS/ ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS (a)

CANTIDAD

a. ANEXO ACTIIVIDADES A DESARROLLAR	
b.	
c.	
d.	
e.	

4. PLAZO (en meses o días) (opcional)

5. CONTENIDO MÍNIMO DE LA OFERTA (Según aplique en cada caso, podrán incluirse requisitos adicionales de acuerdo a la naturaleza de la contratación requerida)

a. Fecha de elaboración	e. Valor Unitario de los bienes/ servicios antes de IVA	h. Validez de la oferta
b. Nombre o Razón Social, NIT, dirección, tel. y correo-e	f. Valor unitario del IVA (si aplica)	i. Forma de pago
c. Plazo de ejecución/ de entrega	g. Descripción clara y detallada de los bienes/ servicios, según aplique en cada caso	j. Descuentos otorgados y/o garantías comerciales
d. Regimen tributario al cual pertenece		

6. DOCUMENTOS A PRESENTAR CON LA OFERTA (Según aplique en cada caso, podrán requerirse documentos adicionales de acuerdo a la naturaleza de la contratación requerida)

- a. Certificado reciente firmado por el revisor fiscal (si está obligado a tenerlo) o en caso contrario por el representante legal, en el que conste que se encuentra al día en sus aportes al sistema de seguridad social y parafiscales. (Solo para órdenes menores y superiores con persona jurídica)
- b. Carta de presentación de oferta, firmada por el oferente/representante legal o por quien este autorizado para tal efecto. (Obligatoria solo para órdenes contractuales mayores a 80 SMLMV)

7. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

La oferta podrá ser enviada vía fax al conmutador: 3165000 Ext. 16232, o al correo electrónico ssolang@unal.edu.co, o radicada físicamente en la Oficina No. 205, ubicada en [Dirección de la oficina] Edificio de Sociología Orlando Fals Borda

8. PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA HASTA EL

8	3	2010
Día	Mes	Año

9. CRITERIOS PARA SELECCIONAR AL CONTRATISTA (Elija los que considere relevantes, enumérelos siendo el número 1 el más importante y asigneles valor porcentual)

Item a evaluar (a)	Orden de importancia	Ponderación (%)
Experiencia	2	20%
Garantía		
Plazo de entrega		
Formación académica	4	40%
Oferta económica	4	40%
Otro (Indique cual):		
Otro (Indique cual):		
Total (%)		100%

ELIJA LOS QUE CONSIDERE RELEVANTES, ENUMERELOS SIENDO EL NÚMERO 1 EL MÁS IMPORTANTE, Y ASIGNELES VALOR PORCENTUAL

Nota: Al oferente seleccionado se le exigirá para su contratación la presentación de los documentos establecidos por la Universidad, según corresponda en cada caso, los cuales podrán ser consultados en el link Requisitos y Formatos de la página www.unal.edu.co/gerencia_finad/servicios/index.html

10. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INVITACIÓN EN LA U.N.

Nombre Responsable	NOHORA LUCRECIA CORTES MONTAÑA	
Cargo	JEFE UNIDAD ADMINISTRATIVA FCH	
Dependencia	UNIDAD ADMINISTRATIVA	
Correo electrónico	nlcortesm@unal.edu.co	
Tel. (Exts.)	16265/16232	
Ubicación Dependencia	Edificio	Orlando Fals Borda
	Oficina No.	205


FIRMA DEL RESPONSABLE

Nota: (a) Si requiere información adicional, debe adjuntar los respectivos anexos