



INVITACIÓN DIRECTA A PRESENTAR OFERTA PARA ORDEN CONTRACTUAL

Código: U-FT-12.002.001

Versión: 1

Página: 1 de 1

I. IDENTIFICACIÓN DE LA INVITACIÓN

| | | | | | | |
|----------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------|----------------|-----------------|
| FECHA DE INVITACIÓN | 6 <small>DÍA</small> | mayo <small>MES</small> | 2010 <small>AÑO</small> | CONSECUTIVO | DF-0003 | CDP 1171 |
|----------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------|----------------|-----------------|

II. PLIEGO DE CONDICIONES

1. OBJETO SOCIAL O PERFIL REQUERIDO DEL OFERENTE

Persona natural o jurídica dedicada a la venta y comercialización de toda clase de insumos para equipos y elementos de oficina, de papelería y de cafetería.

2. OBJETO GENERAL A CONTRATAR

Adquirir elementos de oficina, papelería y cafetería para el Departamento de Filosofía de la Facultad de Ciencias Humanas

3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS/ ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS (a)

CANTIDAD

| | |
|-----------------------|--|
| a. VER ADJUNTO | |
| b. | |
| c. | |
| d. | |
| e. | |

4. PLAZO (en meses o días) (opcional)

5. CONTENIDO MÍNIMO DE LA OFERTA (Según aplique en cada caso, podrán incluirse requisitos adicionales de acuerdo a la naturaleza de la contratación requerida)

| | | |
|---|---|---|
| a. Fecha de elaboración | e. Valor Unitario de los bienes/ servicios antes de IVA | h. Validez de la oferta |
| b. Nombre o Razón Social, NIT, dirección, tel. y correo-e | f. Valor unitario del IVA (si aplica) | i. Forma de pago |
| c. Plazo de ejecución/ de entrega | g. Descripción clara y detallada de los bienes/ servicios, según aplique en cada caso | j. Descuentos otorgados y/o garantías comerciales |
| d. Regimen tributario al cual pertenece | | |

6. DOCUMENTOS A PRESENTAR CON LA OFERTA (Según aplique en cada caso, podrán requerirse documentos adicionales de acuerdo a la naturaleza de la contratación requerida)

- a. Certificado reciente firmado por el revisor fiscal (si está obligado a tenerlo) o en caso contrario por el representante legal, en el que conste que se encuentra al día en sus aportes al sistema de seguridad social y parafiscales. (Solo para órdenes menores y superiores con persona jurídica)
- b. Carta de presentación de oferta, firmada por el oferente/representante legal o por quien este autorizado para tal efecto. (Obligatoria solo para órdenes contractuales mayores a 80 SMLMV)

7. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

La oferta podrá ser enviada vía fax al conmutador: 3165000 Ext. 16867, o al correo electrónico depf_fchbog@unal.edu.co, o radicada físicamente en la Oficina No. Departamento de Filosofía, ubicada en [Dirección de la oficina] Edificio 239 Departamento de Filosofía Facultad de Ciencias Humanas

8. PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA HASTA EL

| | | |
|--------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 8 <small>Día</small> | mayo <small>Mes</small> | 2010 <small>Año</small> |
|--------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|

9. CRITERIOS PARA SELECCIONAR AL CONTRATISTA (Elija los que considere relevantes, enumérelos siendo el número 1 el más importante y asígneles valor porcentual)

| Item a evaluar (a) | Orden de importancia | Ponderación (%) |
|----------------------|----------------------|-----------------|
| Experiencia | | |
| Garantía | 2 | 25% |
| Plazo de entrega | 3 | 25% |
| Formación académica | | |
| Oferta económica | 1 | 50% |
| Otro (Indique cual): | | |
| Otro (Indique cual): | | |
| Total (%) | | 100% |

ELIJA LOS QUE CONSIDERE RELEVANTES, ENUMERELOS SIENDO EL NÚMERO 1 EL MÁS IMPORTANTE, Y ASIGNELES VALOR PORCENTUAL

Nota: Al oferente seleccionado se le exigirá para su contratación la presentación de los documentos establecidos por la Universidad, según corresponda en cada caso, los cuales podrán ser consultados en el link Requisitos y Formatos de la página www.unal.edu.co/gerencia_finad/servicios/index.html

10. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INVITACIÓN EN LA U.N.

| | | |
|-----------------------|--|--|
| Nombre Responsable | William Augusto Duica Cuervo | |
| Cargo | Director Departamento de Filosofía | |
| Dependencia | Departamento de Filosofía | |
| Correo electrónico | depf_fchbog@unal.edu.co | |
| Tel. (Exts.) | 3165000 | 16867 |
| Ubicación Dependencia | Edificio | Filosofía (239) |
| | Oficina No. | 102 Secretaría Dirección Departamento de Filosofía |

FIRMA DEL RESPONSABLE

Nota: (a) Si requiere información adicional, debe adjuntar los respectivos anexos