



INVITACIÓN DIRECTA A PRESENTAR OFERTA PARA ORDEN CONTRACTUAL

Código: U-FT-12.002.001

Versión: 1

Página: 1 de 1

I. IDENTIFICACIÓN DE LA INVITACIÓN

FECHA DE INVITACIÓN	6	5	2010	CONSECUTIVO	Post-229
	<small>DÍA</small>	<small>MES</small>	<small>AÑO</small>		

II. PLIEGO DE CONDICIONES

1. OBJETO SOCIAL O PERFIL REQUERIDO DEL OFERENTE

Empresa o contratista que realice banderas

2. OBJETO GENERAL A CONTRATAR

Comprar banderas y astas para el Edificio de Posgrados de Ciencias Humanas

3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS/ ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS (a)

CANTIDAD

a. Comprar bandera institucional para auditorio, con escudo bordado	1
b. Comprar bandera Colombia para auditorio, con escudo bordado	1
c. Comprar bandera Bogotá para auditorio, con escudo bordado	1
d. Comprar juego de asta (base y palo) en madera	3
e. Nota: al realizar la respectiva cotización o propuesta se deberá discriminar el valor de los materiales y la mano de obra	
f. Se cuenta con el CDP 1225	

4. PLAZO (en meses o días) (opcional)

5. CONTENIDO MÍNIMO DE LA OFERTA (Según aplique en cada caso, podrán incluirse requisitos adicionales de acuerdo a la naturaleza de la contratación requerida)

- | | | |
|---|---|---|
| a. Fecha de elaboración | e. Valor Unitario de los bienes/ servicios antes de IVA | h. Validez de la oferta |
| b. Nombre o Razón Social, NIT, dirección, tel. y correo-e | f. Valor unitario del IVA (si aplica) | i. Forma de pago |
| c. Plazo de ejecución/ de entrega | g. Descripción clara y detallada de los bienes/ servicios, según aplique en cada caso | j. Descuentos otorgados y/o garantías comerciales |
| d. Regimen tributario al cual pertenece | | |

6. DOCUMENTOS A PRESENTAR CON LA OFERTA (Según aplique en cada caso, podrán requerirse documentos adicionales de acuerdo a la naturaleza de la contratación requerida)

- a. Certificado reciente firmado por el revisor fiscal (si está obligado a tenerlo) o en caso contrario por el representante legal, en el que conste que se encuentra al día en sus aportes al sistema de seguridad social y parafiscales. (Solo para órdenes menores y superiores con persona jurídica)
- b. Carta de presentación de oferta, firmada por el oferente/representante legal o por quien este autorizado para tal efecto. (Obligatoria solo para órdenes contractuales mayores a 80 SMLMV)

7. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

La oferta podrá ser enviada vía fax al conmutador: 31650000 Ext. 16125/127, o al correo electrónico admedi_fchbog@unal.edu.co, o radicada físicamente en la Oficina No. administración oficina] Edificio de Posgrados Ciencias Humanas

8. PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA HASTA EL

11	5	2010
<small>Día</small>	<small>Mes</small>	<small>Año</small>

9. CRITERIOS PARA SELECCIONAR AL CONTRATISTA (Elija los que considere relevantes, enumérelos siendo el número 1 el más importante y asigneles valor porcentual)

Item a evaluar (a)	Orden de importancia	Ponderación (%)
Experiencia		30%
Garantía		20%
Plazo de entrega		25%
Formación académica		
Oferta económica		25%
Otro (Indique cual):		
Otro (Indique cual):		
Total (%)		100%

ELIJA LOS QUE CONSIDERE RELEVANTES, ENUMERELOS SIENDO EL NÚMERO 1 EL MÁS IMPORTANTE, Y ASIGNELES VALOR PORCENTUAL

Nota: Al oferente seleccionado se le exigirá para su contratación la presentación de los documentos establecidos por la Universidad, según corresponda en cada caso, los cuales podrán ser consultados en el link www.unal.edu.co/gerencia_finad/servicios/index.html Requisitos y Formatos de la página

10. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INVITACIÓN EN LA U.N.

Nombre Responsable	GERMÁN A. GUTIÉRREZ	
Cargo	VICEDECANO INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN	
Dependencia	VICEDECANATURA DE INVESTIGACIÓN	
Correo electrónico		
Tel. (Exts.)	16126	
Ubicación Dependencia	Edificio	225 PORGRADOS CIENCIAS HUMANAS
	Oficina No.	VICEDECANATURA INVESTIGACIÓN

FIRMA DEL RESPONSABLE

Nota: (a) Si requiere información adicional, debe adjuntar los respectivos anexos