

INSTRUCTIVO DE INSCRIPCIÓN

Cursos y diplomados

Programa de Extensión y Educación Continua
Facultad Ciencias Humanas
Sede Bogotá



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA

PASO

1

Diligenciar el formulario de preinscripción:

Al diligenciarlo reservas tu cupo y manifiestas tu decisión de realizar el pago.

Conoce nuestros descuentos

AQUÍ



REGÍSTRATE



PASO

2

Realiza el pago cuando recibas la notificación:

1. Pago virtual
2. Transferencia bancaria o consignación
3. Pago cesantías con cupón de pago
4. Pago con factura



Paga con

FACTURA

PASO

3

Envía tus documentos a:

regecp_fchbog@unal.edu.co

1. Soporte de pago
2. Copia del documento de identificación vigente (por ambas caras)
3. Soporte de descuento (si aplica): diploma, carnet vigente, resolución de nombramiento, etc.)

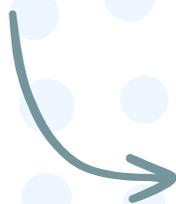
PAGO VIRTUAL

1. Ingresa a: www.pagovirtual.unal.edu.co
2. Selecciona la opción 'Ver catálogo de servicios Sede Bogotá'



Ver Catálogo de Servicios
Sede Bogotá

3. Clic en 'ver portafolio de servicios'



VER PORTAFOLIO DE SERVICIOS



4. Busca el programa de tu interés:

- En la barra de Búsqueda de Servicios digita palabras clave del programa al que te quieres inscribir
- Preferiblemente palabras que no lleven tilde.
Ejemplo: escritura, seminario, toefl, editorial, etc.



5. Selecciona el curso de tu interés:



6. Continúa dando clic en 'Siguiente':

7. Diligencia tus datos personales y selecciona tu tipo de afiliación con la UN o descuento al que aplicas: estudiante, egresado, etc. Si no aplica ninguno, selecciona 'Particulares'

Seminario taller de redacción, gramática y ortografía - Nivel 1 Grupo 1 \$0.00

Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones antes de efectuar el pago: verifique que sus datos estén correctamente diligenciados y en caso de tener derecho a algún descuento, asegúrese de tener los documentos que lo hacen acreedor al mismo. Si no conoce los documentos necesarios o requiere la emisión de una factura, por favor comuníquese con la Oficina de Educación Continua y Permanente o el Centro de Extensión respectivo.

* Tipo de Documento Identidad

* Nombres y Apellidos / Razón Social

* Ciudad

* Teléfono fijo

* Teléfono celular

* Cantidad de Inscripciones

1

* Número de documento de identidad

* Departamento

* Dirección de Domicilio

* Correo electrónico

* Tipo de afiliación

Particulares

Adultos mayores, niños y adolescentes

Estudiantes de otras universidades

Estudiantes de posgrado de la UN

Estudiantes de pregrado de la UN

Extranjeros de países de frontera de la UN

Grupos 4 o más personas misma actividad

Hijos de pensionados, docentes, funcionarios

Personas que realicen 3 o más cursos

Personas que se inscriban en el curso con tres años de antigüedad

Profesores, investigadores, funcionarios



De esta selección depende el descuento al que aplicas y el valor que deberás cancelar para tu inscripción, asegúrate de escoger el correcto para posteriormente enviar tu soporte.

Ten en cuenta que una vez hecho el pago, no se realizarán devoluciones si no seleccionaste la opción correcta en este paso.

8. Diligencia tus datos personales y continúa dando clic en 'agregar' y 'Realizar pago'



9. Selecciona tu medio de pago:

- PSE
- Tarjeta de crédito: Únicamente Tarjeta VISA
- Pago en banco: Cupón de pago

Diligencia la información y finaliza dando clic en 'Realizar pago'

A screenshot of a web form for selecting a payment method. At the top, three tabs are visible: 'PSE', 'TARJETA DE CRÉDITO', and 'PAGO EN BANCO'. The 'PSE' tab is selected and circled in red. To the right is a 'REGRESAR' button. Below the tabs is a yellow warning banner with a triangle icon and text: 'Recuerda que para usar el sistema PSE y ahorro de bancos en Colombia, una vez seleccione el banco, el sistema PSE solicitará registrar tu correo la primera vez, si ya realizaste este procedimiento solo ingresa el correo electrónico'. The main form area contains several input fields with asterisks indicating they are required: '* Entidad Financiera' (dropdown), '* Tipo de Persona' (dropdown), '* Tipo de pago' (dropdown), '* Nombre y apellidos del titular' (text), '+57 * Celular' (text with country code dropdown), '* Dirección titular' (text), '* Tipo de Identificación' (dropdown), '* Documento de Identificación' (text), and '* Correo electrónico' (text). Each field has a question mark icon for help.

¡Listo! Guarda tu soporte de pago y envía tu documentación.

¿CÓMO HAGO PAGO CON CESANTÍAS?

- 1 Selecciona como medio de pago (paso #9) la opción Pago en banco.



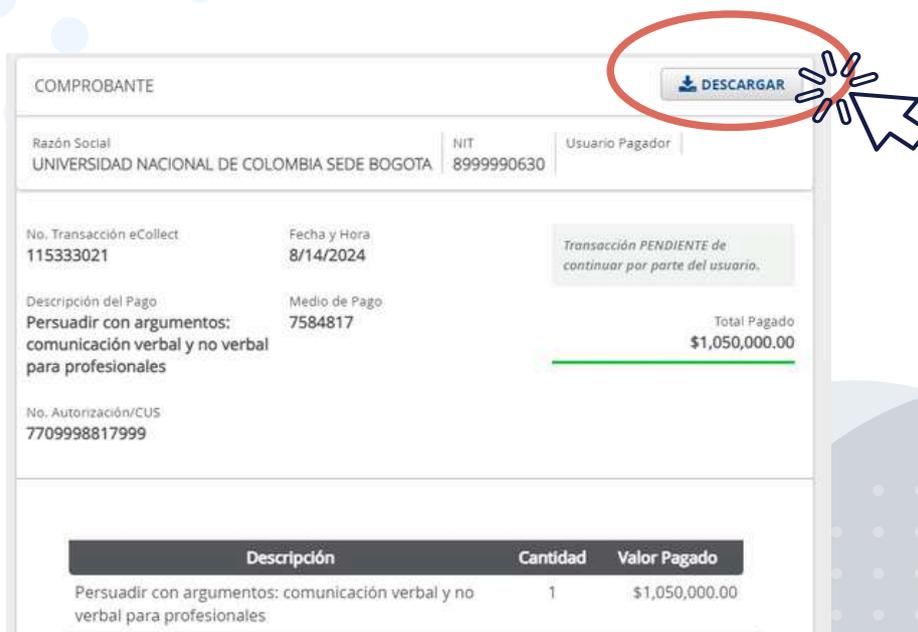
The screenshot shows the PSE payment interface. At the top, there are three tabs: 'PSE', 'TARJETA DE CRÉDITO', and 'PAGO EN BANCO'. The 'PAGO EN BANCO' tab is selected and circled in red. A mouse cursor is pointing at it. To the right is a 'REGRESAR' button. Below the tabs is a yellow warning box with a triangle icon and the text: 'Realiza débito desde cuentas corrientes y ahorro de bancos en Colombia, una vez seleccione el banco, el sistema PSE solicitará registrar tu correo la primera vez, si ya realizaste este procedimiento solo ingresa el correo electrónico'.

- 2 Escribe tu correo electrónico y da clic en Realizar el pago



The screenshot shows the PSE payment interface. At the top, there are three tabs: 'PSE', 'TARJETA DE CRÉDITO', and 'PAGO EN BANCO'. The 'PAGO EN BANCO' tab is selected. Below the tabs is a yellow warning box with a triangle icon and the text: 'Te permite realizar el pago presencial en la(s) entidad(es) indicada(s), para esto te generamos un archivo PDF con la referencia de pago, por favor utiliza alta resolución al momento de imprimir, para que no tengas inconveniente al pagar. * Correo electrónico'. Below the warning box is a date field with '14/08/2024' and an email input field with 'pruebas@unal.edu.co'. To the right is a 'REGRESAR' button. Below the input fields is a 'Resumen de pago' section with a progress bar showing steps 1, 2, and 3. Step 2 is active. The 'Resumen de pago' section shows 'Persuadir con arg...' for \$1,050,000.00 and 'Total a Pagar' for \$1,050,000.00. At the bottom right is a green 'REALIZAR PAGO' button with a mouse cursor pointing at it.

- 3 Verás este comprobante en pantalla. Da clic en Descargar y guarda el archivo PDF.



The screenshot shows the payment receipt (COMPROBANTE). At the top right is a 'DESCARGAR' button circled in red with a mouse cursor pointing at it. The receipt contains the following information:

COMPROBANTE		
Razón Social	NIT	Usuario Pagador
UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA SEDE BOGOTA	8999990630	
No. Transacción eCollect	Fecha y Hora	Transacción PENDIENTE de continuar por parte del usuario.
115333021	8/14/2024	
Descripción del Pago	Medio de Pago	Total Pagado
Persuadir con argumentos: comunicación verbal y no verbal para profesionales	7584817	\$1,050,000.00
No. Autorización/CUS		
7709998817999		
Descripción	Cantidad	Valor Pagado
Persuadir con argumentos: comunicación verbal y no verbal para profesionales	1	\$1,050,000.00

4) ¡LISTO!

Con este cupón podrás tramitar el desembolso de tus cesantías ante el Fondo correspondiente.



5) Formaliza tu inscripción enviando los siguientes documentos al correo electrónico:

regecp_fchbog@unal.edu.co

1. Soporte de pago: Radicación del cupón de pago ante el Fondo correspondiente
2. Copia del documento de identificación vigente (por ambas caras)
3. Soporte de descuento (si aplica): diploma, carnet vigente, resolución de nombramiento, etc.)



Realiza el trámite con tu Fondo con suficiente antelación. El desembolso deberá estar confirmado antes de la cuarta clase.

OTROS MEDIOS DE PAGO

CONSIGNACIÓN BANCARIA

Sucursal Banco Popular

Cuenta de Ahorros: 012-72006-6

Nombre: Facultad de Ciencias Humanas

Código de recaudo: 20143022

O elige la opción Pago en banco (paso #9) y descarga el cupón.

TRANSFERENCIA BANCARIA

Banco Popular

Cuenta de Ahorros: 012-72006-6

Nombre: Facultad de Ciencias Humanas

NIT (en caso de requerirlo): 899.999.063-3

PAGO CON FACTURA

Si tu pago es de más de 1 SMLV y deseas hacerlo por medio de una empresa o institución.

¿Cómo solicitar tu
FACTURA?



ENCUÉSTRANOS EN:



El Programa de Extensión y Educación Continua se reserva el derecho a cancelar el curso o diplomado en caso de no alcanzar el número mínimo de inscritos. Consulta la política de devoluciones.



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA