

PAGO CON FACTURA

*Para pagos de más de 1 SMLV**

Envía al correo **proecfch_bog@unal.edu.co**
los siguientes documentos:

PERSONA NATURAL

- 1 Copia del RUT
- 2 Copia de tu documento de identidad (si estás en el extranjero, pasaporte)
- 3 Pagare para venta de bienes y servicios* (únicamente diligencia los espacios grises y firma).
- 4 Formato de autorización y manejo de datos personales para la venta de bienes y servicios* debidamente diligenciado y firmado
- 5 Formato autorización tratamiento de datos personales* (Diligenciamiento y firma páginas 1 y 4 únicamente).

PERSONA JURÍDICA

- 1 RUT de la empresa
- 2 Copia de documento de identificación del representante legal
- 3 Cámara de comercio vigente
- 4 Formato de autorización y manejo de datos personales para la venta de bienes y servicios* debidamente diligenciado y firmado
- 5 Formato Compromiso persona jurídica* debidamente diligenciado y firmado
- 6 Formato autorización tratamiento de datos personales* (Diligenciamiento y firma páginas 1 y 4 únicamente)

***Descarga estos documentos**

AQUÍ

Especifica en el cuerpo del correo:

- Programa de formación de interés
- Nombre completo, tipo y número de documento de identificación de la persona que tomará el programa de formación
- Descuento al que aplica
- Dirección y número telefónico de contacto