



# INVITACIÓN DIRECTA A PRESENTAR OFERTA PARA ORDEN CONTRACTUAL

Código: U-FT-12.002.001

Versión: 1

Página: 1 de 1

## I. IDENTIFICACIÓN DE LA INVITACIÓN

FECHA DE INVITACIÓN	8	2	2010	CONSECUTIVO	23
	DÍA	MES	AÑO		

## II. PLIEGO DE CONDICIONES

Compra de elementos para pintar el espacio del Centro de Recursos donde se ubicara el personal administrativo del Programa de Segunda Lengua.

### 2. OBJETO GENERAL A CONTRATAR

Compra de elementos para pintar el espacio del Centro de Recursos donde se ubicará el personal administrativo del Programa de Segunda Lengua.

3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS/ ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS (a)	CANTIDAD
a. Media caneca de viniltex color blanco	1
b. Paquete de estopa	1
c. Galón pequeño de tiner	1
d. Espatula 11/2	1
e. Rodillo de felpa	2
f.	

4. PLAZO (en meses o días) 3 (opcional)

### 5. CONTENIDO MÍNIMO DE LA OFERTA (Según aplique en cada caso, podrán incluirse requisitos adicionales de acuerdo a la naturaleza de la contratación requerida)

a. Fecha de elaboración	e. Valor Unitario de los bienes/ servicios antes de IVA	h. Validez de la oferta
b. Nombre o Razón Social, NIT, dirección, tel. y correo-e	f. Valor unitario del IVA (si aplica)	i. Forma de pago
c. Plazo de ejecución/ de entrega	g. Descripción clara y detallada de los bienes/ servicios, según aplique en cada caso	j. Descuentos otorgados y/o garantías comerciales
d. Regimen tributario al cual pertenece		

### 6. DOCUMENTOS A PRESENTAR CON LA OFERTA (Según aplique en cada caso, podrán requerirse documentos adicionales de acuerdo a la naturaleza de la contratación requerida)

- a. Certificado reciente firmado por el revisor fiscal (si está obligado a tenerlo) o en caso contrario por el representante legal, en el que conste que se encuentra al día en sus aportes al sistema de seguridad social y parafiscales. (Solo para órdenes menores y superiores con persona jurídica)
- b. Carta de presentación de oferta, firmada por el oferente/representante legal o por quien este autorizado para tal efecto. (Obligatoria solo para órdenes contractuales mayores a 80 SMLMV)

### 7. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

La oferta podrá ser enviada vía fax al conmutador: 3165000 Ext. 16789, o al correo electrónico viceaca\_chbog@unal.edu.co, o radicada físicamente en la Oficina No. Académica, ubicada en [Dirección de la oficina] Edificio de Posgrados de Ciencias Humanas "Rogelio Salmona"

8. PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA HASTA EL	15	2	2010
	Día	Mes	Año

### 9. CRITERIOS PARA SELECCIONAR AL CONTRATISTA (Elija los que considere relevantes, enumérelos siendo el número 1 el más importante y asigneles valor porcentual)

Item a evaluar (a)	Orden de importancia	Ponderación (%)
Experiencia		
Garantía	2	20%
Plazo de entrega	3	30%
Formación académica		
Oferta económica	1	50%
Otro (Indique cual):		
Otro (Indique cual):		
Total (%)		100%
Total (%)	Suma = 100%	

ELIJA LOS QUE CONSIDERE RELEVANTES, ENUMERELOS SIENDO EL NÚMERO 1 EL MÁS IMPORTANTE, Y ASIGNELES VALOR PORCENTUAL

Nota: Al oferente seleccionado se le exigirá para su contratación la presentación de los documentos establecidos por la Universidad, según corresponda en cada caso, los cuales podrán ser consultados en el link Requisitos y Formatos de la página [www.unal.edu.co/gerencia\\_finad/servicios/index.html](http://www.unal.edu.co/gerencia_finad/servicios/index.html)

### 10. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INVITACIÓN EN LA U.N.

Nombre Responsable	Juanita Méndez Prieto
Cargo	Secretaria Ejecutiva
Dependencia	Vicedecanatura Académica
Correo electrónico	<a href="mailto:viceaca_chbog@unal.edu.co">viceaca_chbog@unal.edu.co</a>
Tel. (Exts.)	16225
Ubicación Dependencia	Edificio Edificio de Posgrados "Rogelio Salmona" Oficina No. Vicedecanatura Académica

FIRMA DEL RESPONSABLE

Nota: (a) Si requiere información adicional, debe adjuntar los respectivos anexos