

CUADRO COMPARATIVO SELECCIÓN OFERENTES

FECHA:

18

MARZO

2010

DÍA

MES

AÑO

CONSECUTIVO

CES - ENDE -04

1. OBJETO SOCIAL O PERFIL REQUERIDO DEL OFERENTE

Profesional en administración de empresas

2. OBJETO GENERAL A CONTRATAR

Prestar servicios profesionales para la Coordinación administrativa del proyecto, se requiere realizar la ejecución, seguimiento y control al presupuesto del proyecto hasta la entrega del acta final.

3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS/ ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS (a)

- 1 Elaboración del plan de trabajo y presupuesto
- 2 Realizar solicitudes de presupuesto, pagos, avances, seguimiento al presupuesto y todos los trámites administrativos que para el proyecto se requieran
- 3 Apoyar la elaboración de informes hasta la entrega del documento final
- 4 Participar en las reuniones administrativas y realizar actas
- 5 Participar de las reuniones del grupo de investigación.

4. PLAZO (en meses o días)

6 meses

5. CRITERIOS PARA SELECCIONAR AL CONTRATISTA:

OFERENTE	CRITERIO DE EVALUACIÓN			TOTAL
	EXPERIENCIA 60%	FORMACIÓN ACADÉMICA 40%		
1: Yamile Cano Peláez	60	40		100
2: No hay mas oferentes				0
3. No hay mas oferentes				0

6. RESPONSABLE DE LA INVITACIÓN EN LA UN

Nombre Responsable	Rafael Malagon Oviedo		FIRMA DEL RESPONSABLE
Cargo	Director proyecto		
Dependencia	Centro de Estudios Sociales		
Correo electrónico	ycanop@unal.edu.co		
Tel. (Exts.)	10904		
Ubicación Dependencia	Edificio	Unidad Camilo Torres - Modulo 4	
	Oficina No.	604	